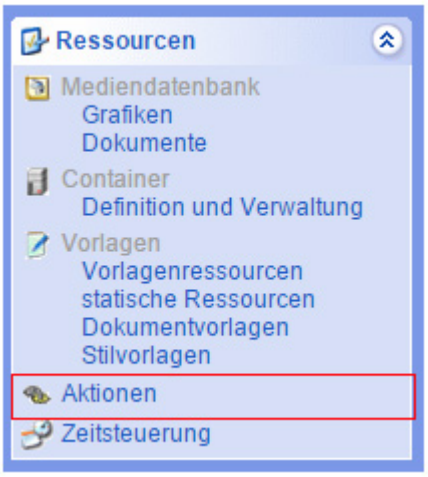
Actions – Übersicht

Aktionen realisieren im Zusammenwirken mit Dokumentvorlagen an bestimmten Menüpunkten erforderliche Funktionalitäten - z.B. das Speichern von Formulardaten, das Versenden von Emails, das Anmelden bei einem Newsletter u.v.m.



Übersicht

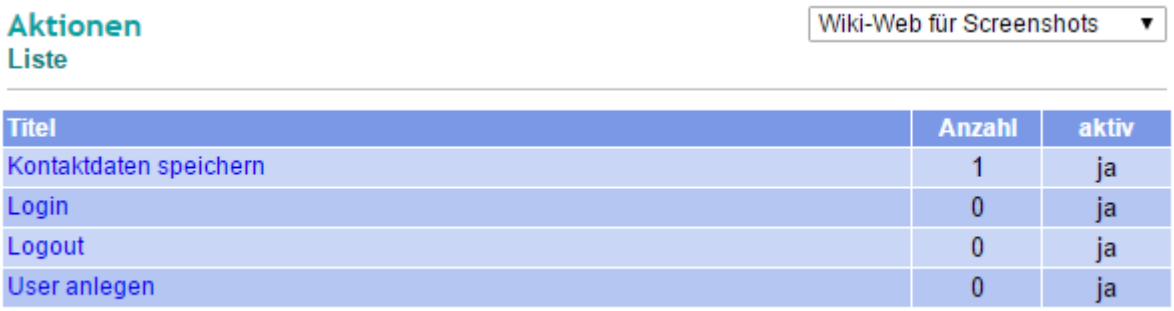
Kategorie	Actions
Speicherung	Bild hochladen Containerdaten aus Email importieren Dokument hochladen Formulardaten validieren
Container	Container kopieren Container-Filteraction Containerdaten speichern Containerdatensatz löschen Containerinhalt validieren Validierungsergebnis ausgeben
Benutzer und Zugang	Benutzergruppe anlegen Intranet Login Intranet Logout Intranet-User anlegen/ändern Passwort des angemeldeten Users ändern

Kategorie	Actions
Versenden von E-Mails	CMS-Seite versenden Formular als Mail versenden
Ausführung von Code	Batix Quelltext ausführen JSP-Baustein ausführen
Sonstiges	Captcha Abfrage Excel-Action Sicheres Formular überprüfen (SecureformAction) Suche im Web Vorhandene Bedingung abfragen Weiterleitung Wert in Session speichern XHTML 2 PDF
Veraltet	Newsletter – Abo abmelden Newsletter – Abo ändern Newsletter – Abonnentenlogin Newsletter aktivieren Newsletter – Newsletter abonnieren Newsletter – Passwort vergessen (1) Newsletter – Passwort vergessen (2) Shop – Bestellung versenden Shop – Hinzufügen zu Warenkorb Shop – Löschen im Warenkorb Shop – Zusatzgebühr zum Warenkorb

Abgesehen von oben angeführten Actionbausteinen können spezielle individuelle Aktionen unter Voraussetzung entsprechender Kenntnisse problemlos angelegt werden.

Aktionsliste

Wenn Sie den Eintrag Ressourcen->Aktionen anklicken, erhalten Sie etwa folgende Seite im Arbeitsbereich:

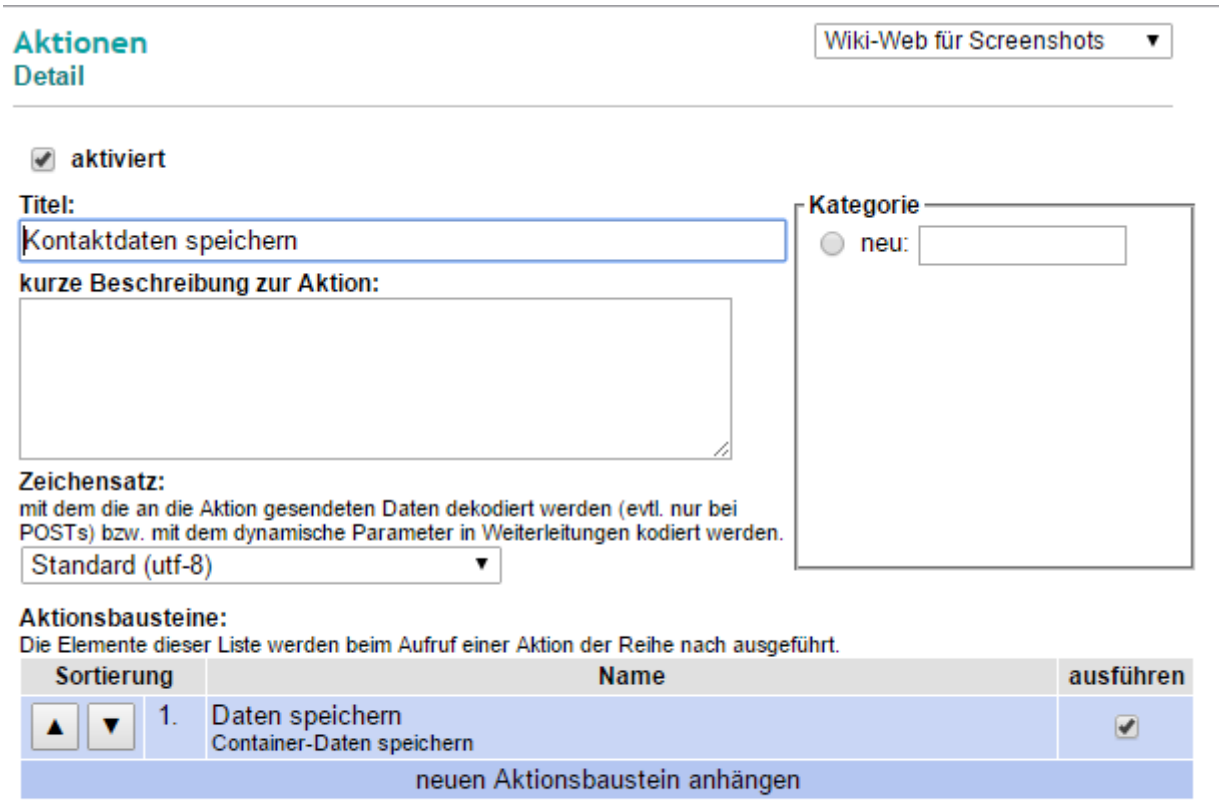


Es werden Ihnen alle momentanen Aktionen mit folgenden Informationen angezeigt:

- der Titel der Aktion
- die Anzahl der in der Aktion vorhandenen Aktionsbausteine
- der Status der Aktion (Nur aktive Aktionen und Aktionsbausteine können angewendet werden. Deaktivierte Aktionen und Aktionsbausteine verursachen bei Verwendung einen Fehler.)

Details der Aktion

Klicken Sie auf den Titel einer Aktion, um deren Bausteine einzusehen und allgemeine Einstellungen zur Aktion vorzunehmen.

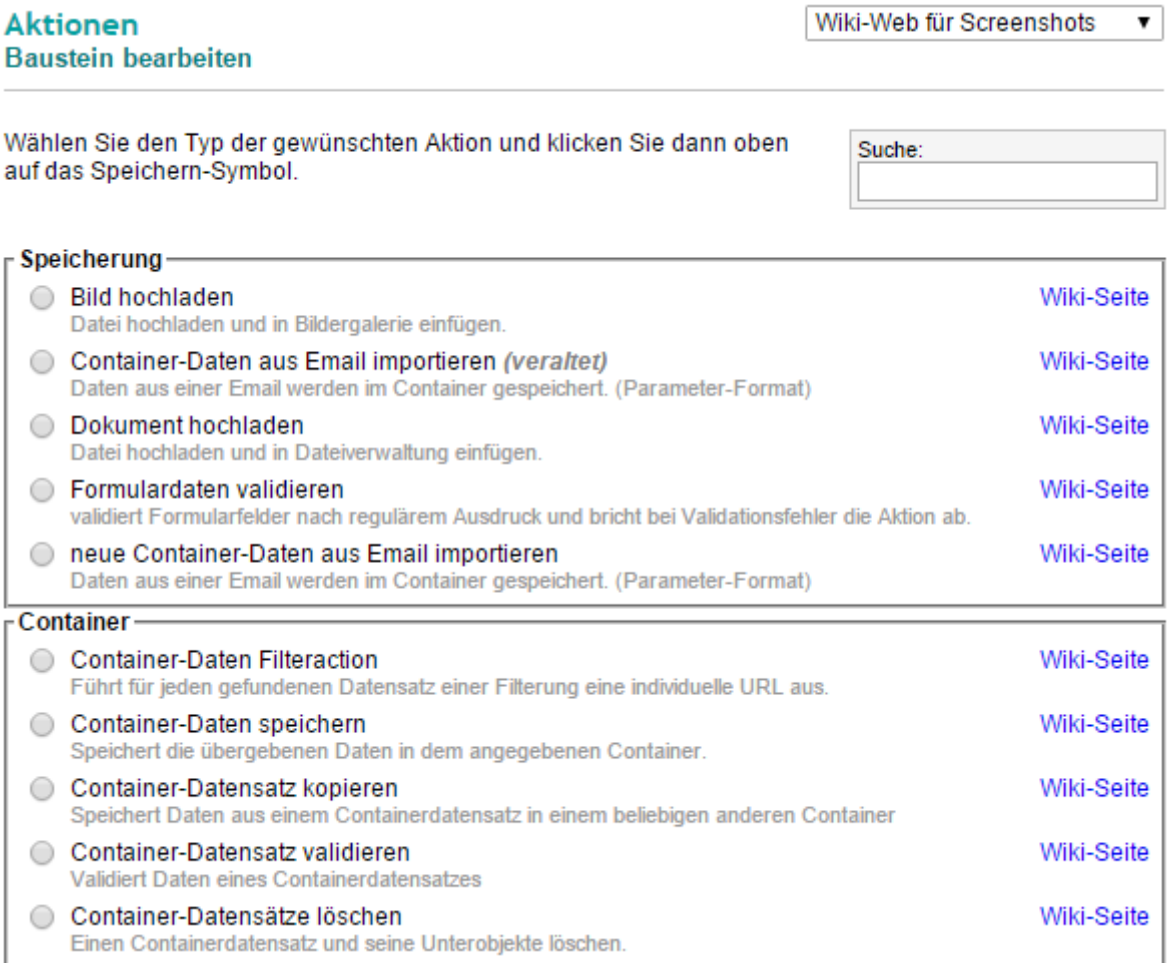


Hier können Sie:

- die Aktion aktivieren/deaktivieren
- einen Titel sowie eine kurze Beschreibung der Aktion eingeben (wird auf der Übersichtsseite und anderen Bestandteilen des CMS als Erläuterung ausgegeben)
- die Aktionsbausteine ändern:
  - Mittels "neuen Aktionsbaustein anhängen" generieren Sie assistengesteuert einen neuen Baustein (s.u.)
  - Mit einem Klick auf die Zeile wechseln Sie zur Detailansicht des gewählten Aktionsbausteines (s.u.).
  - Aktivieren/Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen "ausführen", um die Nutzung des Bausteines festzulegen.
- In der Toolbox finden Sie die durch das CMS verwendete interne ID der Aktion, sowie eine Auflistung der Verwendungsarten und -orte.

Neuen Aktionsbaustein anhängen

Um eine neue Aktion anzulegen, klicken Sie - wenn Sie sich in der Übersichtsseite aller Aktionen befinden - auf den Button  /  in der Symbolleiste. Hier müssen Sie noch die Felder ausfüllen und die Aktion abspeichern ( / ). Anschließend werden Sie aufgefordert, einen neuen Aktionsbaustein hinzuzufügen. Klicken Sie auf diese Zeile und Sie sehen folgenden Assistenten:



Klicken Sie auf den Auswahlbutton neben der gewünschten Aktion und anschließend zum Speichern auf / .

Details des Aktionsbausteins

Hier können Sie:

- den Baustein aktivieren/deaktivieren
- einen Titel sowie eine Kurzbeschreibung festlegen
- die Felder für die Inhalte des Aktionsbausteins bearbeiten (diese unterscheiden sich je nach Baustein erheblich)